

COPIA



*Provincia di*  
*Barletta Andria Trani*

*Affari Generali Organi Istituzionali Contratti ed Espropriazioni*

*Andria*

Codice org. PROVINCIA BAT  
Protocollo 0010292-13  
Data 18/02/2013  
Classificazione 1.01.011N



*Ai Sigg.ri Dirigenti*  
SEDE

*E p.c*

*Al Segretario Generale*  
SEDE

*Al Sig. Presidente*  
SEDE

**OGGETTO: "Amministrazione aperta" - Art. 18 Legge n. 134/2012 - Adempimenti amministrativi da parte dei Settori -**

In ossequio ai nuovi obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 18 Legge n. 134/2012 (esaminati con circolare n. 7002 dell'1.02.2013, a firma del Segretario Generale), si rappresenta che i Settori competenti, al fine di evitare di incorrere tanto nella sanzione legata alla inefficacia del titolo legittimante quanto nelle sanzioni connesse alle prescritte disposizioni di legge, dovranno adottare gli adempimenti di seguito specificati.

In particolare, **il Settore competente entro tre giorni dalla pubblicazione dell'atto che prevede attribuzioni economiche di cui al comma 1, dell'art. 18 citato, di importo superiore a mille euro, e comunque, entro tre giorni dal perfezionarsi del titolo legittimante dette attribuzioni (nell'ipotesi in cui il titolo legittimante non sia individuabile in una deliberazione e/o in una determinazione ma, ad esempio, in un contratto), deve provvedere alla pubblicazione dei seguenti dati:**

- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;



f) il link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio.

I suddetti dati, nonché eventuali preventivi e tutta la documentazione che legittimi la spesa (capitolati ecc.), dovranno essere pubblicati in file excel - utilizzando il modello fac simile allegato alla presente circolare - nella pagina all'uopo creata "Amministrazione Aperta Art. 18 Legge n. 134 7 Agosto 2012", contenuta nella sezione "Trasparenza Valutazione e Merito", presente nel sito istituzionale dell'Ente ed accessibile da qualsiasi utente direttamente dall'albero di navigazione.

All'interno della suddetta pagina è possibile aggiungere le informazioni e gli allegati usando lo strumento "Articoli", il medesimo utilizzato per le notizie dal Settore. In ciascun articolo creato il settore dovrà indicare il nome del proprio settore come autore dell'articolo.

E' responsabilità del Dirigente competente all'adozione dell'atto, verificare il rispetto delle modalità sopra indicate e rilevare d'ufficio eventuali omissioni o incompletezze, sotto la propria diretta responsabilità amministrativa, patrimoniale e contabile per l'indebita concessione o attribuzione del beneficio economico (art. 18, comma 5, l. n. 134/2012).

A tal fine, i Dirigenti in fase di liquidazione delle concessioni ed attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro, devono dare atto dell'avvenuta pubblicazione dei dati di cui al precitato art. 18, secondo le modalità innanzi esplicitate.

Diversamente qualora siano stati adottati precedenti provvedimenti comportanti assunzione di impegno di spesa e contestuale liquidazione da effettuarsi senza ulteriori formalità rispetto alla presentazione di relativa fattura, la nota di trasmissione della documentazione necessaria ai fini dell'emissione del mandato di pagamento dovrà necessariamente dare atto dell'avvenuta pubblicazione dei dati di cui all'art. 18, comma 5, l. n. 134/2012.

Si rammenta, infine, che ogni Settore dovrà provvedere a pubblicare, altresì, l'elenco dei soggetti che hanno beneficiato di contributi/corrispettivi, con le modalità di cui sopra, durante l'anno 2012.

Per eventuali esigenze di supporto tecnico, in questa prima fase di applicazione del succitato art. 18, sarà possibile avvalersi del Contact Center del sistema informativo "iBat", disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Pertanto, alla luce di quanto innanzi ed in attesa di nuovi dettami legislativi, invitiamo le S.S.L.L. ad ottemperare agli obblighi come *ut supra* specificati, al fine di uniformare l'azione amministrativa dell'Ente alle vigenti disposizioni di legge.

Distinti Saluti

I DIRIGENTI

Dott. Carmelo Roseto

Dott. Yanko Tedeschi

Ing. Francesco Sciannamea

Dott. Carmelo Roseto

Tel.: 0883.1976200 - Fax: 0883.596632

